**ISTITUTO SUPERIORE DI SCIENZE RELIGIOSE SAN FRANCESCO**

 **Via F.lli Cairoli, 20 - 46100 MANTOVA - Tel. 0376/321695
e-mail: segreteria@issrmn.it**

Spazio
per la Foto

**Modulo di iscrizione**

(scrivere al computer o in stampatello)

**Dati Anagrafici**

Cognome \* ……………………………………………...……………………………………………..

Nome \*

Codice Fiscale ………….…………………………………...…… Sesso M □ F □

Data di Nascita (gg/mm/aaaa) ………………………………………………………………………...

Luogo di Nascita ………………………………………………….. Provincia ………………………

Nazione……………………………………………………………. Stato Civile …………………….

Cittadinanza……………………………………………………………………………………………

Stato Ecclesiale: □ Seminarista □ Presbitero □ Religioso □ Diacono □ Laico

Diocesi ………………………………….… Seminario ……………………………………………..

Ordine o Congregazione ………………………………………………………………………………

Associazione ecclesiale ……………………………………………………………………………

**Residenza**

Indirizzo ……………………………………………………………………………………………….

Città ……………………….…………………………………….. CAP …………………………….

Provincia …………………………………………………………. Nazione ……...…………………

Diocesi………………………………………………………………………………………………

**Domicilio** [cioè dove si abita e si ha il recapito postale abitualmente usato] **(Compilare solo se diverso dalla Residenza)**

*Ente (es. Convento, Casa del clero, Collegio,…) ………………………………………………………….*

*Indirizzo ………………………………………………………………………………………………………….*

*Città ……………………….…………………………………….…………. CAP …………………………….*

*Provincia ……………………………………………………………………. Nazione ……...…………………*

*Diocesi ………………………………………………………………*

**Contatti**

Tel. abitazione/residenza …………………………………………………………………………..…

Cellulare ……………………………………………………………………………

Email …………………………………………………………………………………………….……

Email (2) ……………………………………………………………………………………….….…..

##### Chiede di frequentare i corsi dell’ISSR S. Francesco in qualità di

( ) ORDINARIO ( ) UDITORE ( ) OSPITE

Dichiara di essere in possesso del titolo di studio (maturità) di ..………………………..………….

…………………………………………………………………………………………………………

Rilasciato da ……………………………………………………………………..…………………...

(Eventuale laurea in …………………………………………………………………………………..)

(Eventuale altra laurea in …………………………...………………………………………………..)

**Consegna alla Segreteria:** 1) Copia del titolo di studio (maturità e diplomi di laurea)

 2) 2 Fototessere cartacee e 1 digitale

 3) Copia della carta d’identità e copia del codice fiscale

 4) Lettera di presentazione rilasciata da persona ecclesiastica competente

 5) Versamento della tassa di iscrizione di € ……………..………

##### Lavoro

 Studente a tempo pieno Insegnante di religione Lavoro (attività svolta)…………………

…………………………………………………… Luogo e data………………………………….

La segreteria visti i documenti allegati accetta l’iscrizione

Mantova, il ……………………………. La Segretaria………………………………………

**Per il versamento della tassa effettuare il bonifico bancario a:**

**Opera Diocesana S. Anselmo Vescovo**

Banco BPM

Codice IBAN: IT 62 I 05034 1150 1000000006150

specificando nome e cognome e anno di frequenza

Consegnare o inviare la ricevuta dell’avvenuto pagamento per email alla segreteria

**Informativa e consenso ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo 679/2016**

**e successivo D.lgs n. 101/2018**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo n.679/2016 (di seguito GDPR) e successivo D.lgs n. 101/2018, e in relazione ai dati personali di cui Opera Diocesana S. Anselmo Vescovo – Istituto Superiore di Scienze Religiose “S. Francesco” (di seguito semplicemente «Istituto») entrerà nella disponibilità in virtù della domanda di d’iscrizione da Lei compilata, Le comunichiamo quanto segue:

**Titolare e Responsabile del trattamento dei dati personali**

Titolare del trattamento è Opera Diocesana S. Anselmo Vescovo – Istituto Superiore di Scienze Religiose “S. Francesco”, con sede legale in Mantova, Piazza Sordello n.15, codice fiscale e partita Iva 00295110209, in persona del Legale rappresentante *pro tempore*. L’Istituto nomina al suo interno un Responsabile al trattamento dei dati personali, il cui nominativo verrà fornito all’interessato a seguito di apposita richiesta. Titolare e/o Responsabile del Trattamento dei dati possono essere contattati al seguente indirizzo di posta elettronica [issr@diocesidimantova.it].

**Finalità del trattamento dei dati**

Il trattamento è finalizzato all’iscrizione dell’interessato presso l’Istituto. A tal fine, i dati da Lei forniti saranno trattati per l’adempimento di obblighi amministrativi, didattici e fiscali; per l’adempimento a fini scolastici e contabili previsti dalla Legge.

**Base giuridica del trattamento e conservazione dei dati**

L’Istituto tratta i dati personali e sensibili lecitamente, laddove il trattamento sia necessario all’instaurazione e prosecuzione del rapporto scolastico, all’adempimento di un obbligo legale incombente sull’Istituto e sia basato sul consenso espresso.

La mancata comunicazione dei dati personali (ivi compresi quelli sensibili) impedisce il perfezionarsi del rapporto contrattuale stesso.

I dati personali oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo di durata del Contratto e, successivamente, per il tempo in cui l’Istituto sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità, previsti, da norme di legge o da regolamenti.

**Comunicazione dei dati**

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

1. consulenti e commercialisti, legali, istituti bancari e assicurativi che eroghino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;

2. dipendenti dell’Istituto e professionisti che collaborano con lo stesso;

3. soggetti e/o enti e/o organizzazioni che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge, quali Prefettura, Questura e altri enti e/o persone giuridiche legittimati ad entrarne in possesso in virtù di legge o di apposita autorizzazione rilasciata dall’autorità giudiziaria;

4. Società di nostra fiducia che svolgono per nostro conto compiti di natura tecnica ed organizzativa;

5. Autorità giudiziarie e/o amministrative per l’adempimento degli obblighi di legge.

**Trattamento, Diffusione e Profilazione dei dati**

I dati personali oggetto del Contratto verranno raccolti presso l’interessato e potranno essere conservati in archivi cartacei e/o informatici ed elettronici, catalogati e conservati in registri cartacei e/o digitali, che ne consentano il trattamento, sempre con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate e per il tempo strettamente necessario. I dati personali non sono soggetti a diffusione in paesi terzi, né sono soggetti a processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

**Diritti dell’interessato**

Tra i diritti riconosciuti dal GDPR all’interessato rientrano quelli di:

* chiedere all’Istituto l'accesso ai dati personali forniti ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
* richiedere ed ottenere dall’Istituto - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
* opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali al ricorrere di situazioni particolari che Vi riguardano;
* revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano l’origine razziale, le opinioni politiche, le convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
* proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, affinché l’Istituto ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

□ Presta il consenso □ Nega il consenso

Mantova, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*\*\*

**Dati sensibili**

In ragione dell’entità dei dati da Voi fornitici e trattati dall’Istituto, gli stessi sono catalogabili come dati sensibili (o particolari). Per tali s’intendono quelli identificativi dell’origine razziale, l’appartenenza religiosa, l’orientamento sessuale l’orientamento politico, l’appartenenza ad un partito o organizzazione sindacale, nonché quelli in materia di salute, i dati biometrici e genetici e i dati giudiziari (penali).

Per tale ragione, ai fini di consentire all’Istituto di perseguire le finalità sopra enunciate, occorre il consenso espresso e consapevole al trattamento dei Suoi dati sensibili. In mancanza, l’Istituto si troverà nell’impossibilità di perseguire le finalità sopra enunciate e, conseguentemente, dare prosecuzione al rapporto scolastico eventualmente instauratosi.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, affinché l’Istituto ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

□ Presta il consenso □ Nega il consenso

Mantova, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*\*\*